

**Regulamin naboru partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020  
Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne. Wnioskodawcą będzie Gmina Nałęczów**

**§ 1**

**Cel i przedmiot projektu**

1. Celem Partnerstwa będzie wspólna realizacja projektu skierowanego do osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w tym m.in. osoby starsze, osoby z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi), osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, o ile mieszczą się w katalogu osób wskazanym w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Gminy Nałęczów.
2. Realizatorem projektu będzie Gmina Nałęczów odpowiedzialna za przygotowanie wspólnie z Partnerem wniosku projektowego, w odpowiedzi na konkurs nr: RPLU.11.02.00-IZ.00-06-001/20 ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego.
3. Przedmiotem projektu będzie aktywna integracja osób wykluczonych i/lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, zamieszkałych w Gminie Nałęczów, poprzez zastosowanie usług aktywnej integracji o charakterze społecznym,
4. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o uzgodnioną z Gminą Nałęczów koncepcję realizacji projektu oraz wspólna realizacja zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
  - działania rekrutacyjne,
  - zajęcia dodatkowe dla seniorów (w tym zajęcia ruchowe, artystyczne itp.)
  - organizacja wyjazdów i imprez okolicznościowych w klubie seniora
  - wspólny monitoring i promocja projektu
  - udostępnienie zaplecza technicznego

## **§ 2**

### **Nabór**

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
4. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

## **§ 3**

### **Ocena ofert**

1. Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Burmistrza Nałęczowa
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 3 dni od zakończenia naboru.
3. Komisja dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.
4. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
  - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
  - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załącznik nr 1),
  - c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
  - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
  - e) posiadania siedziby, filii lub oddziału na terenie gminy Nałęczów
5. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:
  - a) zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10pkt),

b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10pkt),

c) koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 pkt).

6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.

7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.

8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.

9. Ostateczna decyzję o wyborze partnera podejmie Burmistrz Nałęczowa

10. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej: [umnaieczow.bip.lubelskie.pl](http://umnaieczow.bip.lubelskie.pl)

#### **§ 4**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Gmina Nałęczów zastrzega sobie prawo do:

- a) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
- b) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
- c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.

2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z RPO WL 2014-2020

Załącznik:

1. Formularz oferty.

BURMISTRZ

*Wiesław Pardyka*