

## POROZUMIENIE

z dnia...*1 sierpnia 2017r.*.....

### **pomiędzy Gminą Nałęczów a Powiatem Puławskim w sprawie przekazania przez Gminę Nałęczów Powiatowi Puławskiemu szkół do ich prowadzenia**

Na podstawie uchwały Nr XXVII/219/17 Rady Miejskiej w Nałęczowie z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie przekazania funkcji organu prowadzącego Powiatowi Puławskiemu dla szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół im. Zygmunta Chmielewskiego w Nałęczowie oraz uchwały Nr XXVII/212/2017 Rady Powiatu Puławskiego z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie przejścia przez Powiat Puławski od Gminy Nałęczów funkcji organu prowadzącego dla szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół im. Zygmunta Chmielewskiego w Nałęczowie i upoważnienia Zarządu Powiatu Puławskiego do podpisania porozumienia w tej sprawie z Gminą Nałęczów,

Gmina Nałęczów zwana dalej Przekazującym reprezentowana przez **Burmistrza Nałęczowa Andrzeja Cwieka**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Nałęczów – Kazimierza Wenera**, przekazuje Powiatowi Puławskiemu zwanemu dalej Przejmującym reprezentowanemu przez **Zarząd Powiatu Puławskiego** w osobach:

**Michał Godliński – Wicestarosta**

**Jan Ziomka – Członek Zarządu**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Puławskiego – Anny Krzysztofik**

następujące szkoły: Technikum Nr 1, Szkołę Branżową I Stopnia z klasami dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej i Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.

#### § 1

1. Strony uzgadniają, że z dniem 1 września 2017 r. Przejmujący przejmie od Przekazującego obowiązki organu prowadzącego dla Technikum Nr 1, Szkoły Branżowej I Stopnia z klasami dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej i Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.
2. Przejmujący przejmuje od Przekazującego wszystkie zadania organu prowadzącego wynikające z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) i innych przepisów, dotyczących szkół wymienionych w ust.1.

#### § 2

1. W celu realizacji przekazanego zadania, Przekazujący przekaze Przejmującemu w drodze darowizny w formie aktu notarialnego na cele edukacji publicznej zabudowaną nieruchomość gruntową, położoną w Nałęczowie przy ul. B. Prusa 11, dla której Sąd Rejonowy w Puławach prowadzi Księgę Wieczystą Nr KW LU1P/00071755/0 (dotychczasową siedzibę Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Nałęczowie).
2. Przejmujący będzie prowadził działalność oświatową w czasie trwania niniejszego porozumienia w obiekcie będącym przedmiotem darowizny.

#### § 3

1. Przekazujący przekaze w drodze darowizny Przejmującemu majątek ruchomy, niezbędny do prowadzenia procesu dydaktycznego dla szkół, o których mowa w § 1 ust. 1 (w tym

zbiory biblioteczne) znajdujący się w budynku Zespołu Szkół im. Zygmunta Chmielewskiego w Nałęczowie.

2. Przekazanie majątku ruchomego odbędzie się na podstawie spisu inwentaryzacyjnego i w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Przekazujący przed dniem przekazania zadania dokona na własny koszt transportu majątku ruchomego, o którym mowa § 3 ust. 1, znajdującego się w budynku dotychczasowej siedziby Zespołu Szkół im. Z. Chmielewskiego w Nałęczowie (za wyjątkiem wyposażenia hali sportowej) do budynku, w którym obecnie siedzibę ma Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Nałęczowie.
4. W przypadku nie wywiązania się przez Przekazującego z postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 3, zajęcia dydaktyczne dla uczniów przejmowanych szkół będą prowadzone w budynkach Zespołu Szkół Nr 2 w Nałęczowie, najpóźniej do 30 września 2017 r.
5. Przekazanie składników majątku będących w dyspozycji bądź w użytkowaniu szkół, których dotyczy niniejsze porozumienie, nieobjętych dyspozycją ust. 3, nastąpi w drodze odrębnego porozumienia.
6. Przejmujący zobowiązany jest do wykorzystywania przekazanego majątku ruchomego wyłącznie w obszarze funkcjonowania Zespołu Szkół nr 2 w Nałęczowie.
7. Przekazujący ma prawo kontroli wykorzystywania majątku wymienionego wyżej w ust. 6 przez okres 3 lat.

#### § 4

1. Przekazujący przekaze Przejmującemu niezbędną dokumentację związaną z funkcjonowaniem szkół, o których mowa w § 1 ust. 1, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie do dnia 31 sierpnia 2017 r.
2. Przekazanie dokumentacji finansowo-księgowej oraz kadrowej dotyczącej szkół, o których mowa w § 1 ust. 1, nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w terminie do dnia 31 sierpnia 2017 r.

#### § 5

1. Przekazujący zatwierdzi arkusz organizacyjny szkół, o których mowa w § 1 ust. 1, na rok szkolny 2017/2018 po jego uzgodnieniu z Przejmującym.
2. Przy sporządzaniu arkusza organizacyjnego Przekazujący zobowiązuje się do działań optymalizujących zatrudnienie w szkołach, o których mowa w § 1 ust. 1.
3. Przejmujący zobowiązuje się przejąć pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Zespole Szkół im. Zygmunta Chmielewskiego w Nałęczowie według stanu wynikającego z arkusza organizacyjnego, o którym mowa w ust. 1, na dzień przejścia funkcji organu prowadzącego oraz przebywających na urloпах macierzyńskich, dla poratowania zdrowia i długotrwałych zwolnieniach lekarskich.
4. Przejmujący zobowiązuje się przejąć sześć osób zatrudnionych na stanowiskach administracji i obsługi w Zespole Szkół im. Zygmunta Chmielewskiego w Nałęczowie.

#### § 6

Przekazujący zobowiązuje się do pokrycia ewentualnych finansowych roszczeń powstałych w związku z zawarciem niniejszego porozumienia, wynikających z wypowiedzenia pracownikom przejmowanych szkół stosunku pracy.

#### § 7

1. Na prowadzenie szkół, o których mowa w § 1 ust. 1, Przekazujący w okresie od 1 września 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. będzie przekazywać miesięcznie

Przejmującemu subwencję, w wysokości 1/12 otrzymanej na funkcjonowanie tych szkół kwoty subwencji rocznej (tj. w wysokości 1 941 284 zł), w terminie do pierwszego dnia każdego miesiąca, za który jest ona należna. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.

2. Poza środkami subwencji Przekazujący będzie przekazywał Przejmującemu w okresach miesięcznych, środki finansowe w zakresie niezbędnym do funkcjonowania przejętych szkół w sytuacji, kiedy wielkość subwencji, o której mowa w ust. 1 oraz subwencji przysługującej za okres od stycznia 2018 r. do końca roku szkolnego 2017/2018 będzie niewystarczająca na sfinansowanie ich funkcjonowania w roku szkolnym 2017/2018.
3. Ponadto Przekazujący zobowiązuje się do pokrycia wszelkich wydatków, niezależnie od daty ich wystąpienia, związanych z dokonanymi wypowiedzeniami stosunków pracy nauczycielom i pracownikom niepedagogicznym – w przypadku konieczności ich dokonania, na rok szkolny 2018/2019. Koszty o których mowa w zdaniu pierwszym obejmują również koszty procesowe, w tym koszty zastępstwa procesowego stron tych sporów.
4. Zasady o których mowa w ust. 2 i ust. 3 obowiązują również w przypadku konieczności poniesienia kosztów związanych z wypowiedzeniami stosunku pracy pracownikom niepedagogicznym i nauczycielom, niebędących w dacie zawarcia porozumienia pracownikami przejmowanych szkół, jeżeli wypowiedzenie i związane z tym koszty są wynikiem równego traktowania pracowników szkół przejętych z pracownikami zatrudnionymi przez Przejmującego w okresie przed przejęciem tych szkół.
5. Przekazujący oświadcza, że dołożył należytej staranności przy wyliczaniu należnej subwencji na rok 2017 na prowadzenie szkół, o których mowa w § 1 ust. 1. Przekazujący przekaże Przejmującemu na podstawie odrębnego porozumienia/protokołu zdawczo-odbiorczego, środki zgromadzone na rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz zobowiązuje się do pokrycia ze środków własnych wszelkich roszczeń pracowniczych powstałych przed dniem przekazania środków ZFŚS.
6. Zobowiązania i należności, które staną się wymagalne przed dniem 01.09.2017 r. związane z prowadzeniem szkół, o których mowa w § 1 ust. 1, są zobowiązaniami i należnościami Przekazującego.
7. Przekazujący przekaże Przejmującemu środki finansowe na pokrycie roszczeń pracowniczych, wymagalnych za rok 2017 po dniu przekazania funkcji organu prowadzącego Przejmującemu, bądź których pomimo wymagalności nie zaspokoił przed dniem przekazania zadania.
8. Określone wyżej środki przekazywanej subwencji i dodatkowe środki podlegają rozliczeniu przez Przejmującego w terminach i na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
9. W załączniku nr 1 określa się również limity środków finansowych udzielanych przez Przekazującego na poszczególne lata 2017-2019.

#### § 8

Przejmujący zapewni trwałość zrealizowanych projektów edukacyjnych oraz realizację projektów rozpoczętych przez Przekazującego, których termin realizacji nie upłynął przed datą wejścia w życie niniejszego porozumienia.

#### § 9

Przekazujący przeprowadzi proces elektronicznej rekrutacji do szkół, o których mowa w § 1 ust. 1, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

§ 10

1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron, z zachowaniem 12 miesięcznego okresu wypowiedzenia, skutkującego na koniec roku szkolnego.
2. Porozumienie zostaje rozwiązane ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) nie dokonania przez Przekazującego darowizny nieruchomości o której mowa w § 2 ust. 1, w terminie do dnia 16 sierpnia 2017 r.,
  - 2) uchybieniu ostatecznemu terminowi przekazania majątku ruchomego o którym mowa w § 3 ust. 4,
  - 3) nie przekazania subwencji lub środków finansowych, o których mowa w § 7 ust. 1-2 za dwa okresy płatności pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego miesięcznego terminu.

§ 11

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 13

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa każdej ze stron.

§ 14

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przekazujący:

Burmistrz Nałęczowa

**BURMISTRZ**

*Andrzej Ćwiek*

Kontrasygna Skarbnika Gminy

**SKARBNIK**  
Główny Księgowy Budżetu

*mgr Kazimierz Werner*

Przejmujący:

Zarząd Powiatu Puławskiego

**WICESTAROSTA**

*Michał Górecki*

**CZŁONEK ZARZĄDU**

Kontrasygna Skarbnika Powiatu

**SKARBNIK POWIATU**  
Główny Księgowy Budżetu

*Anna Krzysztofik*

**POWIAT PUŁAWSKI**  
24-100 Puławy, Al. Królewska 19  
NIP 716-26-57-633 REGON 431019483

**Załącznik nr 1 do porozumienia pomiędzy Gminą Nałęczów a Powiatem Puławskim  
w sprawie przekazania przez Gminę Nałęczów Powiatowi Puławskiemu szkół do ich  
prowadzenia**

**I. Zasady przekazywania i rozliczenia środków finansowych w 2017r**

1. Za środki finansowe w zakresie niezbędnym do funkcjonowania przejętych szkół, o których mowa w § 7, uważa się równowartość wydatków bieżących niżej określonych:

a) wydatki faktycznie poniesione w paragrafach klasyfikacji budżetowej 302, 401, 411, 412 oraz 444 we wszystkich rozdziałach poza rozdziałem 80150 związane z zatrudnieniem pracowników o których mowa w § 5 ust. 3 i ust.4, oraz wydatki pośrednie – zarządzania i administracji w części proporcjonalnej do sumy liczby uczniów i liczby wychowanków internatu szkół przekazanych do sumy liczby uczniów i liczby wychowanków internatu jednostki budżetowej w skład której wchodzi przekazane szkoły,

**Ilekroć poniżej używa się określenia „liczba uczniów” – należy przez to rozumieć sumę liczby uczniów i liczby wychowanków internatu; przez „wydatki na ucznia” – należy rozumieć wydatki na ucznia/wychowanka internatu.**

Za wydatki związane z zatrudnieniem pracowników, o których mowa w p. 1 a) uznaje się również wydatki związane z zatrudnieniem nowych pracowników po dniu 1 września 2017r w związku z rozwiązaniem stosunku pracy z pracownikami przekazywanych szkół w wyniku przejścia na emeryturę lub rentę lub w związku z wypowiedzeniem pracy przez pracownika, zgonu pracownika, długotrwałych zwolnień lekarskich lub urlopu dla poratowania zdrowia.

Liczbę uczniów określa się stosownie do sprawozdania SIO na dzień 30 września 2017r.

b) wydatki faktycznie poniesione w paragrafie klasyfikacji budżetowej 426, jeżeli w przekazanym obiekcie (szkole) o którym mowa w § 2, ust. 1 funkcjonują wyłącznie przekazane szkoły, lub zgodnie z zasadą określoną niżej w p. c),

c) wydatki faktycznie poniesione w paragrafach wyżej niewymienionych (z uwzględnieniem zapisów w p. b) dotyczącym wydatków w paragrafie 426) ale w łącznej wysokości w przeliczeniu na ucznia szkół przekazanych tym porozumieniem nie wyższe niż 105% wydatków ponoszonych na ucznia w szkołach prowadzonych przez Powiat w Nałęczowie w 2016r ; do ustalenia limitu tej grupy wydatków pomija się wydatki ponoszone w rozdziale 80150,

d) wydatki faktycznie poniesione w rozdziale 80150,

2. Do ustalenia limitu wydatków o którym mowa w p. 1 c) przyjmuje się:

- liczbę uczniów szkół przekazanych (Lp) - na podstawie sprawozdania SIO na dzień 30 września 2017r

- liczbę uczniów w szkołach prowadzonych przez Powiat w Nałęczowie (Lpo) – średnia ważona ustalona na podstawie sprawozdawczości SIO równa:  $(\text{liczba uczniów na dzień 31 marca 2016r} \times 8 + \text{liczba uczniów na dzień 30 września 2016r} \times 4) : 12$

- wydatki (w tych paragrafach i z pominięciem rozdziału 80150) na podstawie sprawozdawczości Rb -28S (Wp) po odliczeniu wydatków sfinansowanych otrzymanymi dotacjami i podzieleniu przez 3 (średnia statystyczna wydatków za 4 miesiące).

Limit równa się  $Lp \times (Wp : Lpo) \times 105\%$

3. Przekazujący przekazuje poza „środkami subwencji” o których mowa w § 7, ust. 2 dodatkowe środki finansowe stosownie do not Przejmującego w terminie 14 dni od daty wpływu noty z zastrzeżeniem p. IV, 1.
4. Dotację przekazaną w 2017r, należy rozliczyć w terminie do 31 stycznia 2018r korzystając z załączonego wzoru i do tego terminu dokonać zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji.  
Jeżeli środki przekazanej dotacji będą niższe od niezbędnych wydatków określonych wyżej w punkcie 1, Przekazujący przekaże te środki w terminie 14 dni od daty wpływu rozliczenia dotacji.

## **II. Zasady przekazywania i rozliczenia środków finansowych w okresie 01.01.2018 – 31.08.2018r.**

W 2018r stosuje się w trakcie roku szkolnego 2017/2018 zasady określone w punkcie I niniejszego załącznika z zastosowaniem niżej wymienionych zmian:

- 1) Liczbę uczniów o której mowa w p. I. 1.a) określa się stosownie do sprawozdania SIO na dzień 31 marca 2018r; do wymienionych paragrafów klasyfikacji budżetowej dodaje się paragraf 404,
- 2) Punkt I. 1. c) przyjmuje brzmienie:  
„c) wydatki faktycznie poniesione w paragrafach wyżej niewymienionych (z uwzględnieniem zapisów w p. b) dotyczącym wydatków w paragrafie 426) ale w łącznej wysokości w przeliczeniu na ucznia szkół przekazanych tym porozumieniem nie wyższe niż 102% wydatków ponoszonych na ucznia w szkołach prowadzonych przez Powiat w Nałęczowie w 2017r ; do ustalenia limitu tej grupy wydatków pomija się wydatki ponoszone w rozdziale 80150,  
Do ustalenia limitu wydatków o którym mowa w p. 1 c) przyjmuje się:  
- liczbę uczniów szkół przekazanych (Lpp) - na podstawie sprawozdania SIO na dzień 31 marca 2018r  
- liczbę uczniów w szkołach prowadzonych przez Powiat w Nałęczowie (Lpop) ustalona na podstawie sprawozdawczości SIO na dzień 31 marca 2018r  
- wydatki (w tych paragrafach i z pominięciem rozdziału 80150) na podstawie sprawozdawczości Rb-28S za 2017r (Wpp) po odliczeniu wydatków sfinansowanych otrzymanymi dotacjami (ale bez odliczenia wydatków sfinansowanych dotacją określoną tym porozumieniem) i dodaniu iloczynu liczby 2 i wydatków niezbędnych do funkcjonowania przekazanych szkół w 2017r wyliczonych w p. I. 1. c) i przyjmuje się 8/12 tej kwoty.  
Limit równa się  $Lpp \times (Wpp : Lpop) \times 8/12 \times 102\%$ .”
- 3) Termin rozliczenia dotacji, za okres 01.01.2018 – 31.08.2018r określa się na dzień 30 września 2018r i do tego dnia przejmujący zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji. Wzór rozliczenia dotacji zestawia się w p. IV.

## **III. Przekazywanie dotacji po 31 sierpnia 2018r**

1. Warunkiem terminowego przekazania dotacji jest spełnienie obowiązków informacyjnych określonych w p. IV. 1.
2. Termin rozliczenia i zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji określa się jak niżej: za okres 01.09.2018 – 31.12.2018r określa się na 31.01.2019r

za okres 01.01.2019 – 31.12.2019r określa się na 31.01.2020r

3. Rozliczenie dotacji udzielonej po 31.08.2018r powinno zawierać w szczególności; zestawienie wszystkich wydatków pokrytych dotacją oraz poświadczone przez Zarząd i Skarbnika Powiatu kopie dokumentów na podstawie których Przejmujący dokonał wydatków z tej dotacji.

#### **IV. Inne postanowienia.**

##### **1. Obowiązki informacyjne**

- a) Przejmujący zobowiązuje się do przekazywania co miesiąc do dnia 20 następnego miesiąca informacji z przebiegu finansowego realizacji porozumienia, w okresie od 1 września 2017r do 31 sierpień 2018r wg załączonego wzoru.
- b) Przejmujący zobowiązuje się do informowania (pisemnie) o wszczętych postępowaniach przed sądem, o których mowa w § 7 ust. 3 – podając rodzaj roszczenia i wysokość roszczeń w terminie 7 dni od otrzymania informacji o wszczęciu postępowania.
- c) Nie wywiązywanie się przez Przejmującego z obowiązków informacyjnych może spowodować nie zachowanie terminu przekazania dotacji i brak prawa do obciążenia odsetkami.

2. Przekazujący ma prawo do kontroli rozliczenia dotacji a Przejmujący zobowiązuje się do udostępnienia stosownych dokumentów związanych z realizacją niniejszego porozumienia.
3. Przejmujący zobowiązuje się prowadzić wyodrębnioną ewidencję wydatków oraz dochodów budżetu przekazanych szkół, objętych tym porozumieniem, przynajmniej na kontach pozabilansowych z zachowaniem rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.
4. Zasada określona w § 7 ust 4 porozumienia nie ma zastosowania w przypadku, gdy koszty związane z wypowiedzeniem stosunku pracy pracownikowi nie będącemu pracownikiem przekazywanych szkół byłyby ponoszone niezależnie od przejęcia/przekazania tych szkół.

#### **V. Limity roczne kwot dotacji Przekazującego.**

1. Określa się roczne limity kwoty dotacji udzielanej na realizację porozumienia jak niżej:  
2017r – 647.095,00 zł,  
2018r – 300.000,00 zł,  
2019r – 100.000,00 zł,
2. Ryzyko niedoszacowania kwot limitów dotacji występuje wyłącznie po stronie Przekazującego.

VI. Wzory rozliczeń dotacji i informacji o realizacji finansowej zadania

..... Dane podmiotu	..... realizowane zadanie
Rozliczenie przyznanej dotacji za okres 01.09.2017 – 31.12.2017r	
Grupa wydatków	Wydatki poniesione
a) Wydatki w paragrafach 302, 401, 411, 412, 444	
b) Wydatki w paragrafie 426	
c) Wydatki w pozostałych paragrafach bez rozdziału 80150	
d) Wydatki w rozdziale 80150	
Razem	
e) Limit wydatków określonych wyżej w p. c	
Razem wydatki podlegające rozliczeniu (Wr)	
1. Jeżeli wydatki w p. c nie są większe niż w p. e) to suma a) + b) + c) + d)	
2. Jeżeli wydatki w p. c) większe niż w e) to suma a) + b) + e) + d)	
Dotacja otrzymana (Do)	
Zrealizowane dochody budżetowe przez przekazane szkoły (Dw)	
Razem dochody (Dr = Do + Dw)	
Wynik rozliczenia (Dr – Wr)	

Data i podpisy upoważnionych osób

*APC*

*[Signature]*

*[Signature]*



Informacja o realizacji finansowej zadania określonego porozumieniem pomiędzy  
Gminą Nałęczów a Powiatem Puławskim w sprawie przekazania przez Gminę  
Nałęczów Powiatowi Puławskiemu szkół do ich prowadzenia

Grupa wydatków	Plan po zmianach	Wydatki poniesione narastająco od początku roku do końca m-ca
a) Wydatki w paragrafach 302, 401, 404 411, 412, 444		
b) Wydatki w paragrafie 426		
c) Wydatki w pozostałych paragrafach bez rozdziału 80150		
d) Wydatki w rozdziale 80150		
Razem wydatki		
e) Limit wydatków określonych wyżej w p. c		
Dotacja otrzymana		
Subwencja (w 2018r)		
Zrealizowane dochody budżetowe przez przekazane szkoły		
Razem dochody		

Data i podpisy upoważnionych osób

*APC*

*[Signature]*

*[Signature]*

.....  
Dane podmiotu

.....  
nazwa zadania

Rozliczenie przyznanej dotacji za okres 01.01.2018-31.08.2018r

Grupa wydatków	Wydatki poniesione
a) Wydatki w paragrafach 302, 401, 404, 411, 412, 444	
b) Wydatki w paragrafie 426	
c) Wydatki w pozostałych paragrafach bez rozdziału 80150	
d) Wydatki w rozdziale 80150	
Razem	

e) Limit wydatków określonych wyżej w p. c określony na 8 miesięcy	
--	--

Razem wydatki podlegające rozliczeniu (Wr)	
1. Jeżeli wydatki w p. c nie są większe niż w. p. e) , to suma a) + b) + c) + d)	
2. Jeżeli wydatki w p. c) większe niż w e) , to suma a) + b) +e) + d)	

Dotacja otrzymana (Do)	
Subwencja oświatowa (na przekazane szkoły; Sp)	
Zrealizowane dochody budżetowe przez przekazane szkoły (Dw)	
Razem dochody $Dr = Do + Sp + Dw$	

Wynik rozliczenia (Dr – Wr)	
-----------------------------	--

Data i podpisy upoważnionych osób

*AK* *GD*

*[Signature]*

*[Signature]*